AFFALDSHÅNDTERING, EJENDOMSSERVICE - MODUL 1.

KORT FORTALT

Du lærer at håndtere affald korrekt i forhold til miljøet og de lokale regler samt ud fra viden om personlig sikkerhed.Du lærer også at kommunikere med beboere og brugere om sortering af affald.Du lærer at foretage informationssøgning på internettet om bl.a. miljøbeskyttelsesloven, gældende AT-vejledninger ogkommunernes regulativer.

FAG: AFFALDSHÅNDTERING, EJENDOMSSERVICE - MODUL 1.

Fagnummer: 20801	**Varighed** 3 dage
AMU-pris: DKK 654,00	**Uden for målgruppe:** DKK 2.288,00

Målgruppe: Arbejdsmarkedsuddannelsen er rettet mod ny-ansatte og/eller forholdsvis nye medarbejdere ejendomsfunktionærer og tekniske servicemedarbejdere, der har behov for at få fokus på praktisk affaldshåndtering.

Beskrivelse: Efter endt uddannelse kan deltageren
ved håndtering af affald og på baggrund af viden om affaldsfraktioner
Håndtere affald korrekt i forhold til miljøet og de lokale regler.
Håndtere affald ud fra viden om personlig sikkerhed.
Organisere affaldshåndtering, eksempelvis:
Den praktiske placering af f.eks. spande/containere på pladsen.
Kommunikere med beboere og brugere om sortering af affald.

i forbindelse med informationssøgning via internettet, finde relevante materialer, bl.a.
miljøbeskyttelsesloven
gældende AT-vejledninger
kommunernes regulativer.

Kontakt



Heidi Nielsen
Kursussekretær - Ergonomi, forflytningog personaleudviklende
22104142
hn@amu-fyn.dk

Kursuspris

AMU:
DKK 1,00

Uden for målgruppe:
DKK 1,00

Tilmelding