

# LAGERSTYRING MED IT - GRUNDLÆGGENDE FUNKTIONER

## KORT FORTALT

Deltageren kan efter gennemført uddannelse anvende et professionelt it-lagerstyringssystem til løsning af relevante arbejdsopgaver på lageret, hvor der indgår anvendelse af håndterminaler og strekkoder.

## HOLD

### Løbende optag

Åbne lager kurser - 13-04-2026 til 17-04-2026  
C. F. Tietgens Boulevard 27 5220 Odense SØ

Daghold

### Løbende optag

Åbne lager kurser - 04-05-2026 til 08-05-2026  
C. F. Tietgens Boulevard 27 5220 Odense SØ

Daghold

### Løbende optag

Åbne lager kurser - 18-05-2026 til 22-05-2026  
C. F. Tietgens Boulevard 27 5220 Odense SØ

Daghold

### Løbende optag

Åbne lager kurser - 08-06-2026 til 12-06-2026  
C. F. Tietgens Boulevard 27 5220 Odense SØ

Daghold

## Yderligere 12 hold

## Kontakt



Sibel Atmaca  
Kursussekretær- Lager,  
farligt gods, kran, varebil  
63135385  
sat@amu-fyn.dk

## Kursuspris

**AMU:**  
DKK 1.090,00

**Uden for målgruppe:**  
DKK 3.640,00

## Tilmelding



**FAG: LAGERSTYRING MED IT - GRUNDLÆGGENDE FUNKTIONER**

|                                  |  |
|----------------------------------|--|
| <b>Fagnummer:</b><br>47894       | <b>Varighed</b><br>5 dage                  |
| <b>AMU-pris:</b><br>DKK 1.090,00 | <b>Uden for målgruppe:</b><br>DKK 3.640,00 |

**Målgruppe:** Personer der er beskæftiget, eller ønsker beskæftigelse, inden for lager og logistik.

**Beskrivelse:** Deltageren kan efter gennemført uddannelse anvende et professionelt it-lagerstyringssystem til løsning af relevante arbejdsopgaver på lageret, hvor der indgår anvendelse af håndterminaler og strekkoder.

Deltageren får kendskab:

- Almindelige udtryk og betingelser i en ordrecyklus
- Rekvisation og tilbud
- Købsordre og salgsordrer, herunder restordrebehandling
- Oprettelse af kreditorer, debitorer, varer og virksomhedsoplysninger
- Optælling og placering af varer
- Justering af vareantal i varekladder
- Registrering af varetilgang - modtag og læg på lager
- Registrering af vareafgang - pluk og levering
- Praktisk at plukke og afsende ordrer
- Praktisk at modtage og lægge varer på plads
- Praktisk at foretage en optælling
- Forskellige strekkodetyper og anvendelsen i logistikkæden
- Opbygningen af GTIN 13 og GTIN 8
- Bogføring og udskrivning af dokumenter og genudskrivning af allerede bogførte dokumenter
- Søgefunktioner